

# Regler for AutoGiro

*Vedtatt av styrene i Bankforeningens Servicekontor og Sparebankforeningens Servicekontor henholdsvis 03.09.86 og 30.09.86. Senest endret desember 1996 med virkning fra 01.01.97<sup>1</sup> Reglene har tidligere vært inntatt i nå opphevede Regler for BankGiro. Oppdatert av Bits 15.03.2018.*

## 1 Kort beskrivelse av tjenesten

AutoGiro er en samordnet betalingstjeneste for direkte belastning av betalers konto, der belastningen er initiert av betalingsmottaker og hvor betaler på forhånd har samtykket i (gitt fullmakt til) at slik belastning kan finne sted. Kontobelastningene skjer med grunnlag i betalingsmottakers betalingskrav, som mottaker har innlevert i elektronisk form til sin bank (betalingsmottakers bank).

Tjenesten kan bare benyttes for betalinger mellom næringsdrivende og er tilpasset alle betalingsmottakere med fast kundemasse.

I tjenesten inngår en felles operasjonell virksomhet som omfatter:

- Registrering av alle fullmakter gitt av betaler for belastning av konto og senere eventuelle slettinger av slike fullmakter
- Mottak fra alle banker av betalingskrav for kontroll mot fullmaktsregisteret

Leverandør av felles operasjonell virksomhet (heretter benevnt Driftsleverandør) utpekes av Bits AS.

## 2 Reglens omfang og virkeområde

Reglene gjelder for de banker som tilbyr Autogiro til sine kunder, samt Driftsleverandør. Med bank menes her også filialer av utenlandske banker og kredittinstitusjoner.

Den enkelte bank bestemmer i hvilken grad banken selv eller en utpekt medhjelper (herunder datasentral eller annen tjenesteleverandør) skal utføre de oppgaver eller funksjoner som er tillagt banken, etter reglene nedenfor. Medhjelperen handler i så fall på vegne av banken.

Bits AS (heretter benevnt Bits) kan fastsette nærmere vilkår for en banks deltagelse i betalingstjenesten AutoGiro.

Reglene kan ikke påberopes av kunder.

---

<sup>1</sup> Samtidig med ikrafttredelsen av "Regler om innenlandske kreditoverføringer" 01.06.96 opphørte bestemmelsene i "Regler for bankgiro", med unntak av reglene i kapitlene 4 og 5. Kapittel 5 om utbetalingsanvisninger opphørte 01.01.97 samtidig med ikrafttredelsen av "Regler om Giro Utbetaling". Det er således kun kapittel 4 om Autogiro som gjelder i dag, jfr. neste note.

### 3 Utfyllende bestemmelser m.v.

Bits kan fastsette standarder, spesifikasjoner o.l. som skal gjelde ved utveksling av Autogirotransaksjoner og andre Autogiro-relaterte meldinger mellom banker og mellom banker og Driftsleverandør.

### 4 Belastning av betalers bankkonto etter oppdrag fra betalingsmottaker (Autogiro). Tilbakeføring av oppdrag

#### 4.1 Fullmakt fra betaler<sup>2</sup>

Når betalers bankkonto belastes etter oppdrag fra betalingsmottaker, skal det foreligge fullmakt fra betaler.<sup>3</sup>

Fullmakten skal spesifiseres i hht. bestemmelsene i Brukerhåndbok AutoGiro.

#### 4.2 Registrering av fullmakt/fullmaktsdata hos driftsleverandør for AutoGiro

Driftsleverandøren skal registrere fullmakter/fullmaktsdata og behandle disse i henhold til Brukerhåndbok AutoGiro bestemmelser.

#### 4.3 Underretning om at fullmakt/fullmaktsdata er registrert

Betaler skal gis underretning når fullmakt er registrert hos Driftsleverandøren.

Betalers banks skal gis underretning fra Driftsleverandøren før første gangs belastning om ikke fullmakten er sendt gjennom bankene, og skal løpende ha adgang til egne kunderegistre. Betalers bank må si fra straks dersom den ikke vil godta en fullmakt om belastning av kundes konto.

Nærmere bestemmelser om underretningen tas inn i Brukerhåndbok AutoGiro.

#### 4.4 Kontroll mot fullmakter

Fullmakt skal være registrert og oppdrag skal kontrolleres hos Driftsleverandøren mot de foreliggende fullmaktsdata før de effektueres.

#### 4.5 Tilbakeføring

Reglenes i pkt. 10 i Alminnelig regelverk om interbanktransaksjoner ved innenlands betalingsformidling kommer til anvendelse på tilbakeføring av godskrevet Autogiro-beløp<sup>4</sup>.

#### 4.6 Oppsigelse og endring av fullmakt

Fullmakten gjelder så lenge den ikke er endret eller oppsagt. Betaler eller betalers bank kan med øyeblikkelig virkning si opp eller endre fullmaktsforholdet. Betaler må rette henvendelse om endring/oppsigelse til sin bankforbindelse.

Betalers bank plikter umiddelbart å sørge for at endringen/oppsigelsen av fullmaktsforholdet blir registrert i fullmaktsregisteret hos Driftsleverandør.

---

<sup>2</sup> Vilkår mellom bank og betaler ved avtale om belastningsfullmakt er inntatt i finansavtaleloven § 26

<sup>3</sup> Ordningen med "AutoGiro Engangsfullmakt" er avviklet samtidig med ikrafttredelsen av "Regler om Betaling med engangsfullmakt – verdipapirhandel", 01.11.08.

<sup>4</sup> Pkt 4.5 ble endret desember 1994 i forbindelse med vedtagelsen av nye tilbakeføringsregler i pkt. 10 i Alminnelig regelverk om interbanktransaksjoner ved innenlands betalingsformidling.

Driftsleverandør har utarbeidet standard fullmaktsblanketter. Betalingsmottaker kan imidlertid etter godkjenning av Driftsleverandør, spesialutforme fullmaktene. Det er betalingsmottaker som vanligvis sørger for å innhente fullmakt fra betaler.

For at betalingsmottaker skal kunne ta i bruk en slik direkte belastningstjeneste, skal det inngås avtale mellom betalingsmottaker og dennes bankforbindelse. En slik avtale skal kunne inneholde en øvre beløpsgrense pr. oppdrag.

## **Utfyllende bestemmelser til Regler om AutoGiro**

### **Til 4.2 Registrering av fullmakter/fullmaktsdata hos Driftsleverandør**

Fullmaktene underskrives av betaler og sendes direkte til betalingsmottaker, som etter registrering sender fullmaktene - eller fullmaktsdataene - videre til Driftsleverandør. Driftsleverandør skal registrere fullmaktene eller fullmaktsdataene på et fullmaktsregister. Fullmaktsblankettene som sendes til Driftsleverandør mikrofilmes hos Driftsleverandøren og sendes tilbake til betalingsmottakeren for arkivering. Betalingsmottaker skal kunne fremlegge originalfullmakten ved behov.

### **Til 4.3 Underretning om at fullmakt/fullmaktsdata er registrert**

Av Regler om AutoGiro fremgår det at betaler skal gis underretning når fullmakt er registrert hos Driftsleverandør. Når ny fullmakt er registrert på betalers bankkonto, vil Driftsleverandør sende melding til kontoeier om at det er registrert ny fullmakt på dennes konto.

### **Til 4.4 Kontroll mot fullmakter**

Driftsleverandør plikter å kontrollere at det foreligger fullmakt fra betaler når oppdrag fra betalingsmottaker skal belastes betalers konto. Driftsleverandør skal også kontrollere at oppdraget ikke overskrider den begrensede trekkrett/fullmaktsramme som er oppgitt, og som skal være registrert hos Driftsleverandør.

### **Til 4.6 Oppsigelse og endring av fullmakt**

I forbindelse med at et fullmaktsforhold (eller et avtaleforhold) skal opphøre, kan det være behov for en rask reaksjon. Det gis derfor mulighet til å gi beskjed pr. telefon til Driftsleverandør om slik oppsigelse. Oppsigelsen skal alltid bekreftes skriftlig. Når en slik oppsigelse er registrert hos Driftsleverandør vil belastninger som berører denne fullmakt ikke bli effektuert. Betalingsmottaker vil bli underrettet fra Driftsleverandør om at en fullmakt er slettet i fullmaktsregisteret.